



Eusko Jauriaritzaren Informatika Elkartea
Sociedad Informática del Gobierno Vasco

Aplicación para el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales

Catálogo de requisitos de usuario

Fecha: 11/12/2012

Referencia:047/2012

EJIE S.A.

Mediterráneo, 14

01010 Vitoria-Gasteiz

Posta-kutxatila / Apartado: 809

01080 Vitoria-Gasteiz

Tel. 945 01 73 00*

Fax. 945 01 73 01

www.ejie.es

Este documento es propiedad de EJIE, S.A. y su contenido es confidencial. Este documento no puede ser reproducido, en su totalidad o parcialmente, ni mostrado a otros, ni utilizado para otros propósitos que los que han originado su entrega, sin el previo permiso escrito de EJIE, S.A.. En el caso de ser entregado en virtud de un contrato, su utilización estará limitada a lo expresamente autorizado en dicho contrato. EJIE, S.A. no podrá ser considerada responsable de eventuales errores u omisiones en la edición del documento.

Control de documentación

Histórico de versiones

Versión:	Fecha:	Resumen de cambios:
1.0	11/12/2012	Versión inicial

Cambios producidos desde la última versión

Primera versión.

Registro

Autor: EJIE S.A.

Firma:

Fecha: 11/12/2012

Aprobado por:

Firma:

Fecha:

Distribución:

Contenido

	Capítulo/sección	Página
1	Descripción del sistema	6
1.1	Objetivos del sistema	6
1.2	Alcance del sistema	6
1.3	Entorno tecnológico del sistema	7
1.4	Normas y estándares aplicables	8
1.5	Catálogo de usuarios	8
2	Glosario	9
3	Diagrama de arquitectura del sistema	10
4	Requisitos por usuario	11
4.1	Usuario OARC	11
4.2	Usuario Público	12
4.3	Usuario Órgano de Contratación	12
4.4	Usuario Interesados	13
5	Agrupaciones de casos de uso	14
5.1	Agrupación Solicitud de recurso	15
5.2	Agrupación Generación de expediente de recurso	15
5.3	Agrupación Expediente de contratación	16
5.4	Agrupación Subsanación	17
5.5	Agrupación Traslado y alegaciones	18
5.6	Agrupación Medidas Provisionales	18
5.7	Agrupación Práctica de prueba	19

5.8	Agrupación Resolución del recurso	19
5.9	Agrupación Histórico	20
5.10	Agrupación Acceso a expedientes	20
5.11	Agrupación Consulta pública de resoluciones	20
5.12	Agrupación Informes	21
5.13	Caso de uso Presentación del recurso (UC-001)	21
5.14	Caso de uso Envío expediente de contratación (UC-002)	22
5.15	Caso de uso Generación de expediente de recurso (UC-003)	23
5.16	Caso de uso Notificación de envío de expediente de contratación (UC-004)	23
5.17	Caso de uso Mantenimiento de expediente de contratación (UC-005)	24
5.18	Caso de uso Notificación de subsanación (UC-006)	24
5.19	Caso de uso Envío de subsanación (UC-007)	25
5.20	Caso de uso Mantenimiento de subsanación (UC-008)	25
5.21	Caso de uso Carta y acuse de recibo en papel (UC-009)	26
5.22	Caso de uso Notificación de traslado de recurso (UC-010)	26
5.23	Caso de uso Envío de alegaciones (UC-011)	27
5.24	Caso de uso Mantenimiento de alegaciones y traslado de recurso (UC-012)	27
5.25	Caso de uso Mantenimiento de medidas cautelares (UC-013)	28
5.26	Caso de uso Solicitud de medidas cautelares (UC-014)	28
5.27	Caso de uso Solicitud de práctica de prueba (UC-015)	29
5.28	Caso de uso Notificación de resolución de medidas (UC-016)	29
5.29	Caso de uso Mantenimiento de práctica de prueba (UC-017)	30
5.30	Caso de uso Notificación de práctica de prueba (UC-018)	30
5.31	Caso de uso Mantenimiento de resolución de recurso (UC-019)	31

5.32	Caso de uso Notificación de resolución de recurso (UC-020)	31
5.33	Caso de uso Calendario histórico de expediente (UC-021)	32
5.34	Caso de uso Bitácora de expediente (UC-022)	32
5.35	Caso de uso Bandeja de entrada (UC-023)	33
5.36	Caso de uso Bandeja de salida (UC-024)	34
5.37	Caso de uso Bandeja de tareas del OARC (UC-025)	34
5.38	Caso de uso Visualizar últimas resoluciones (UC-026)	35
5.39	Caso de uso Buscador de resoluciones (UC-027)	35
5.40	Caso de uso Generación de informes (UC-028)	36
6	Matriz requisitos / casos de uso	37

1 Descripción del sistema

1.1 Objetivos del sistema

El objetivo consiste en el desarrollo de un sistema que sirva para cubrir todas las necesidades del Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la CAPV (OARC) para atender a la totalidad de los recursos especiales y a las cuestiones de nulidad de la Ley 30/2007 que se interpongan contra los actos de los poderes adjudicadores vascos. Sus resoluciones implican a todos los poderes adjudicadores integrados en los sectores públicos de la Administración General y de las Administraciones Locales de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Esto posibilitará que existan criterios únicos y homogéneos en materia de recursos en la contratación pública en las Administraciones Vascas.

1.2 Alcance del sistema

El sistema final dará satisfacción a los requisitos del OARC para el desarrollo del Sistema de Información que atienda los recursos especiales y las cuestiones de nulidad que se interpongan contra los actos de los poderes adjudicadores vascos.

Actualmente se carece de una solución telemática que cubra los procedimientos de:

- Recurso especial en materia de contratación (Ley 30/2007)
- Cuestión de nulidad (Ley 30/2007)

La solución propuesta busca la integración de toda la información manejada por el OARC en el desempeño de su función de forma que **al usuario le resulte fácil el acceso a la información a la que necesite acceder en cada momento**. Se desarrollarán dos aplicaciones una en entorno portal y otra en entorno intranet:

- **Aplicación Intranet OARC:** aplicación web de intranet a la que tendrán acceso los técnicos del OARC encargados de atender los recursos que lleguen tanto desde la aplicación Internet OARC del portal, como desde otros órganos que admitan la presentación de recursos (alta manual). La forma de organizar el trabajo en esta aplicación es a través del concepto de expediente, o conjunto de información asociada a un procedimiento administrativo. La aplicación gestionará los expedientes de recurso contra expedientes de contratación. Para manejar los expedientes de recurso, la aplicación se organiza en bandejas:
 - **Bandeja de entrada:** en esta bandeja tendremos los eventos de entrada asociados a los expedientes de recurso. Los eventos de entrada agrupan las notificaciones producidas por acciones en la aplicación Internet (por ejemplo, notificación de que un interesado ha leído el recurso).
 - **Bandeja de salida:** en esta bandeja estarán los eventos de salida generados por los técnicos del OARC en relación con los expedientes tratados. Entendemos por evento de salida a las notificaciones enviadas desde la aplicación, relacionadas con los expedientes de recurso.

- **Bandeja de tareas del OARC:** en esta bandeja se muestran las tareas a realizar por el OARC colocadas en un calendario.
- **Aplicación Internet OARC (portal):** aplicación web a desplegar en el portal de contratación y a la que tendrán acceso los ciudadanos, las empresas y los órganos de contratación. La funcionalidad aportada por esta aplicación consistirá en facilitar el acceso a la información de las resoluciones (información pública) y funcionalidad propia de la presentación de un recurso (formulario de solicitud de recurso, consulta de los datos del recurso,...).

1.3 Entorno tecnológico del sistema

Los principales componentes del Entorno Tecnológico en el que deberá ejecutarse el Sistema y que estarán sujetos a los estándares de EJIE, son los siguientes:

- Entorno Tecnológico J2EE :
 - **Framework J2EE UDA**
- Entorno Web - Plataforma Java:
 - **Servidor Web Apache Web Server 2 sobre Linux Red Hat Enterprise 3**
 - **Servidor de Aplicaciones BEA Weblogic Server 11g sobre Linux Red Hat Enterprise 3**
 - **Seguridad XLNET's y PKI Izenpe**
 - **Gestión de Contenidos Interwoven TeamSite 6.7, Open Deploy 6.1, Autonomy**
 - **Servicios horizontales del Gobierno Vasco. PLATEA.**
- Base de Datos:
 - **Oracle 10g sobre HP-UX**

El sistema se desarrollará con la siguiente compatibilidad de navegadores para operar correctamente:

- Internet Explorer 8 o superior, Firefox 3+ o Google chrome 9.
- Resolución mínima de 1024x768, permitiendo mediante el ajuste automático de la pantalla activa, la visualización de resoluciones superiores.

1.4 Normas y estándares aplicables

Normativa referente al desarrollo de aplicaciones departamentales de intranet y aplicaciones de acceso público Internet de EJIE con los libros de estilos correspondientes.

Normativa metodológica ARINBIDE, Metodología de pruebas PROBAMET y modelo de aseguramiento de la calidad SQA.

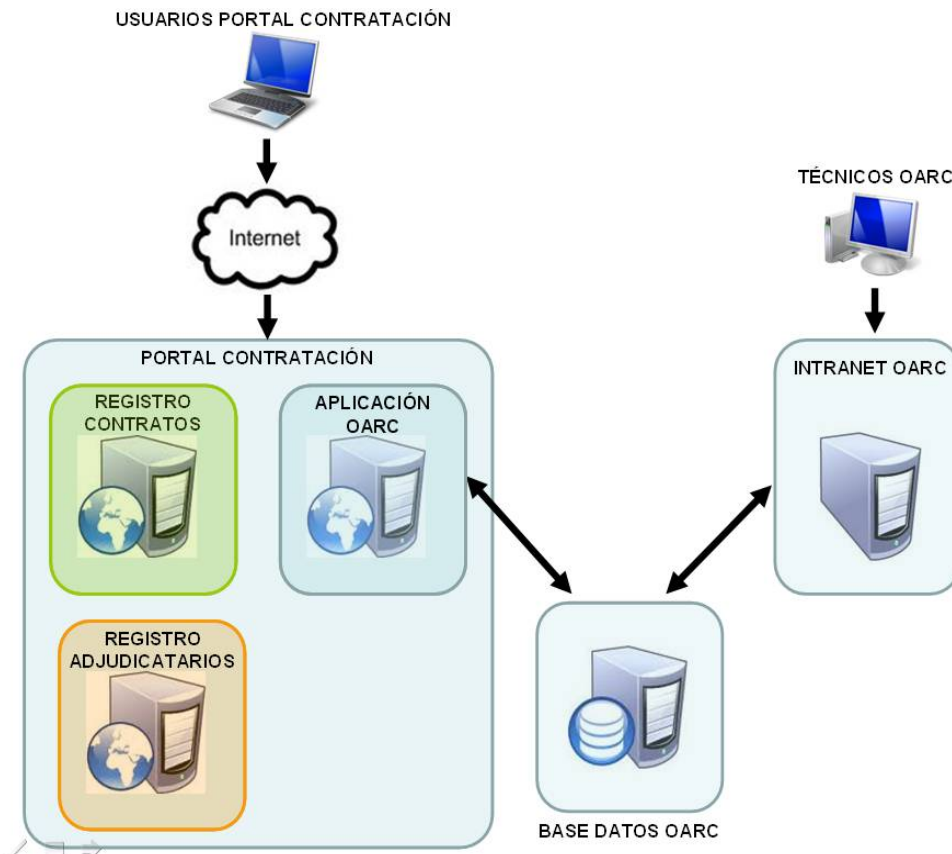
1.5 Catálogo de usuarios

Nombre	Descripción

2 Glosario

Término	Definición

3 Diagrama de arquitectura del sistema



4 Requisitos por usuario

Leyenda:

Tipo	F: funcional, N: no funcional
Prioridad	A: alta, M: media, B: baja
Estado	P: propuesto, A: aprobado, R: rechazado

4.1 Usuario OARC

Usuario de OARC = OAR

Id.	Tipo	Descripción	Prioridad	Estado
RQ-OAR-001	F	Alta de presentación de recurso (para solicitudes no telemáticas).	A	A
RQ-OAR-002	F	Generación del expediente a partir de una solicitud de recurso.	A	A
RQ-OAR-003	F	Solicitud de subsanación telemática o en papel: Si el recurso no contiene toda la información requerida se puede dar el caso que el OARC tenga que enviar un requerimiento de subsanación al recurrente.	A	A
RQ-OAR-004	F	Establecer el medio de comunicación con los interesados en el que se desarrollen las comunicaciones: papel o telemático.	A	A
RQ-OAR-005	F	Traslado de recurso a los demás operadores económicos que han formado parte de la contratación (interesados).	A	A
RQ-OAR-006	F	Solicitud de Medidas cautelares, resolución y notificación de la resolución de las medidas a interesados y órgano adjudicador.	A	A
RQ-OAR-007	F	Solicitud de la práctica de prueba y notificación a los interesados junto con el órgano adjudicador.	A	A
RQ-OAR-008	F	Bandeja de tareas en formato calendario que permita visualizar los plazos de los procedimientos organizados por mes o semana.	A	A
RQ-OAR-009	F	Bitácora que muestre las acciones realizadas en cada expediente	A	A
RQ-OAR-010	F	Almacenamiento de la Resolución emitida por el OARC, notificación de la misma a los interesados y publicación en el portal web de contratación pública en Euskadi.	A	A
RQ-OAR-011	F	Generación de informes en formato Excel (10 a lo sumo)	A	A
RQ-OAR-012	N	Aplicación Bilingüe en Euskera y Castellano	A	A

Id.	Tipo	Descripción	Prioridad	Estado
RQ-OAR-013	N	Como requisitos NO Funcionales de carácter general a respetar en el proceso de diseño y desarrollo del Sistema de Información, se pueden considerar los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> Proceso de Diseño y Desarrollo del Sistema utilizando UDA. Integración con la plataforma Platea. Desarrollo realizado de acuerdo con la Metodología de Arinbide, Probamet y SQA. 	A	A
RQ-OAR-014	F	Acceso a los expedientes de recursos a través de bandeja de entrada y de salida de eventos	A	A

4.2 Usuario Público

Usuario Público = PUB acceso público a la aplicación del portal web de contratación pública en Euskadi

Id.	Tipo	Descripción	Prioridad	Estado
RQ-PUB-001	F	Buscador de resoluciones de recursos con filtros que acoten la búsqueda.	A	A
RQ-PUB-002	F	Área visual con las últimas 10 resoluciones publicadas por el OARC	A	A

4.3 Usuario Órgano de Contratación

Usuario Órgano de Contratación = CON agrupa a los poderes adjudicadores

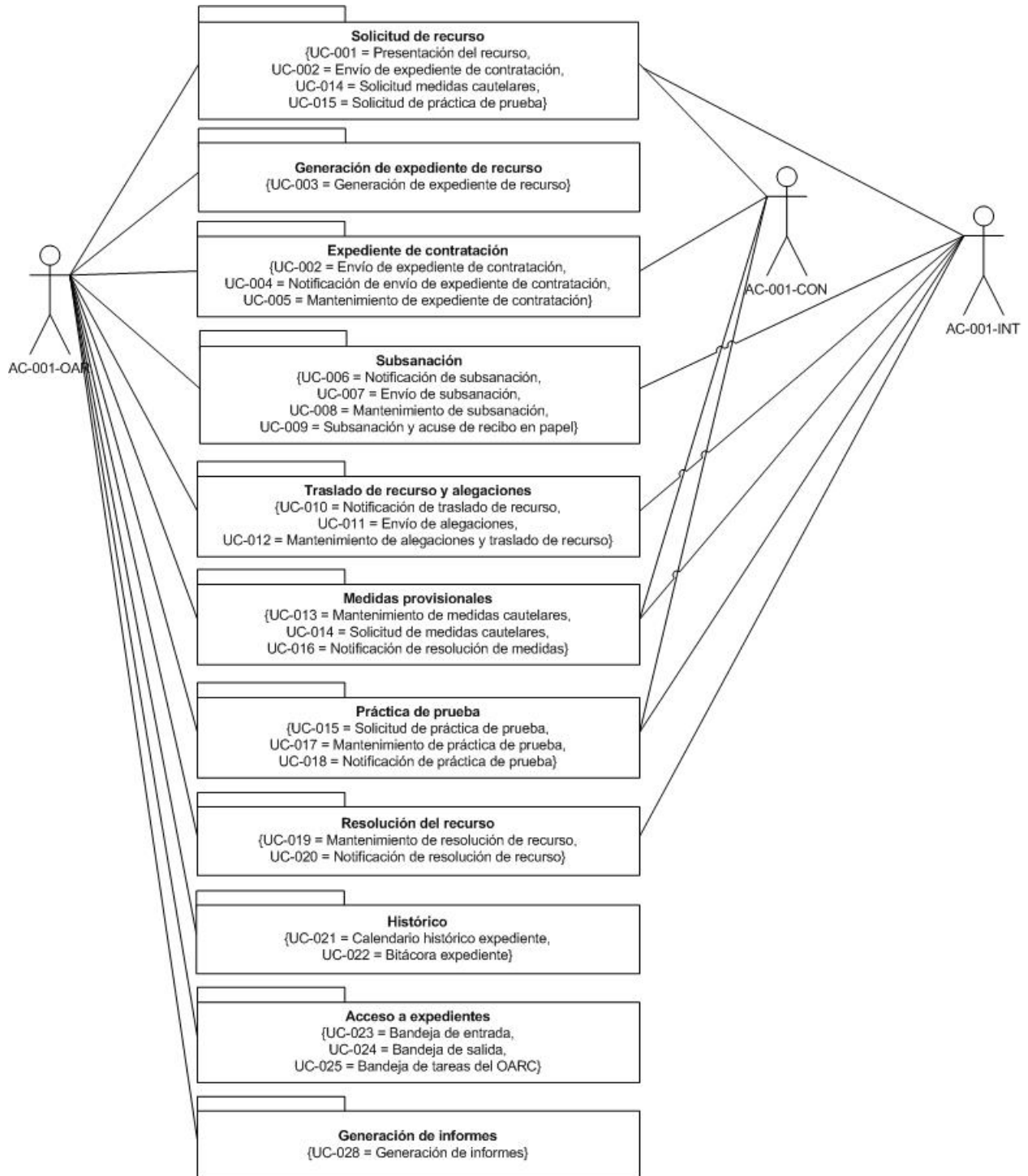
Id.	Tipo	Descripción	Prioridad	Estado
RQ-CON-001	F	Presentación de solicitud de recurso y remisión del expediente por poder adjudicador al OARC. Permite la solicitud de recursos presentados ante el poder adjudicador, junto con el expediente de contratación al OARC, por medio telemático.	A	A
RQ-CON-002	F	Remisión del expediente por poder adjudicador al OARC. Permite el envío del expediente de contratación al OARC, por medio telemático.	A	A
RQ-CON-003	F	Solicitud de Medidas cautelares y notificación de la resolución de las mismas.	A	A
RQ-CON-004	F	Solicitud de la práctica de prueba y notificación de la misma.	A	A

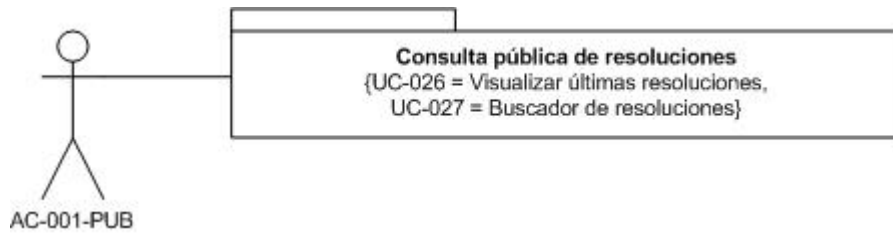
4.4 Usuario Interesados

Usuario Interesados= INT agrupa a los licitadores y al recurrente.

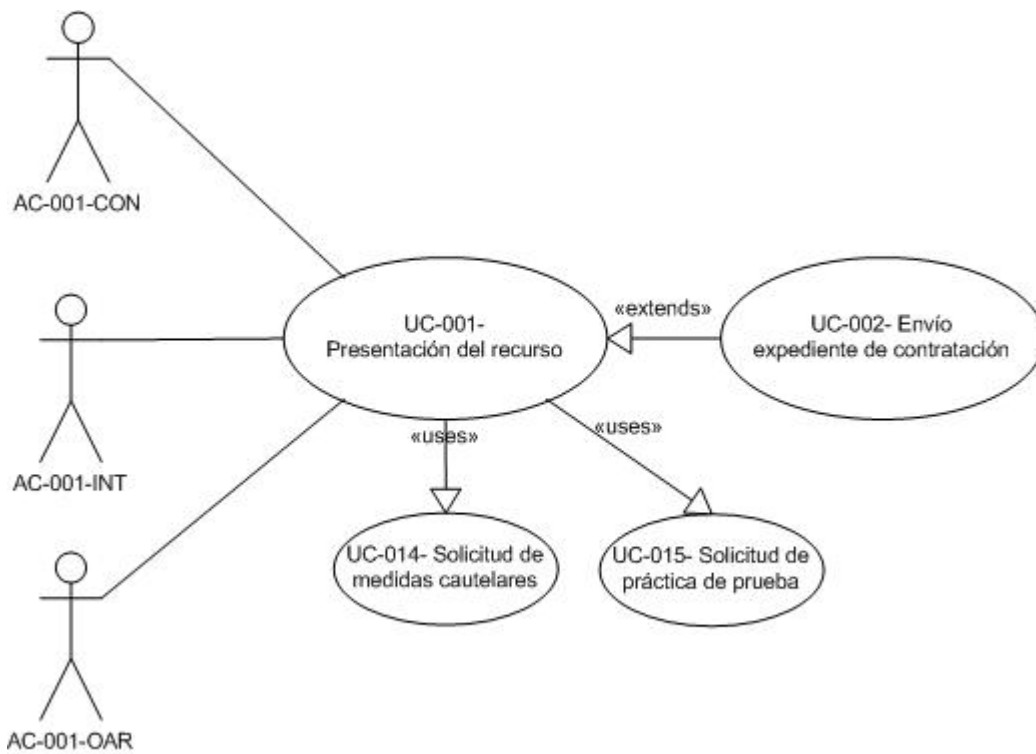
Id.	Tipo	Descripción	Prioridad	Estado
RQ-INT-001	F	Presentación del recurso ante el OARC vía telemática. Incluirá la presentación de medidas cautelares si fueran necesarias y de la práctica de prueba.	A	A
RQ-INT-002	F	Envío de documentación de subsanación.	A	A
RQ-INT-003	F	Solicitud de Medidas cautelares y notificación de la resolución de las mismas.	A	A
RQ-INT-004	F	Solicitud de la práctica de prueba y notificación de la misma.	A	A
RQ-INT-005	F	Visualización del recurso y remisión de alegaciones por parte de los interesados.	A	A
RQ-INT-006	F	Consultar la resolución del recurso.	A	A

5 Agrupaciones de casos de uso

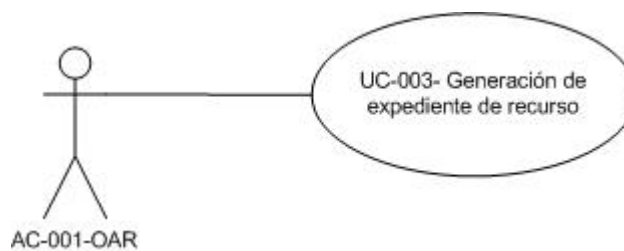




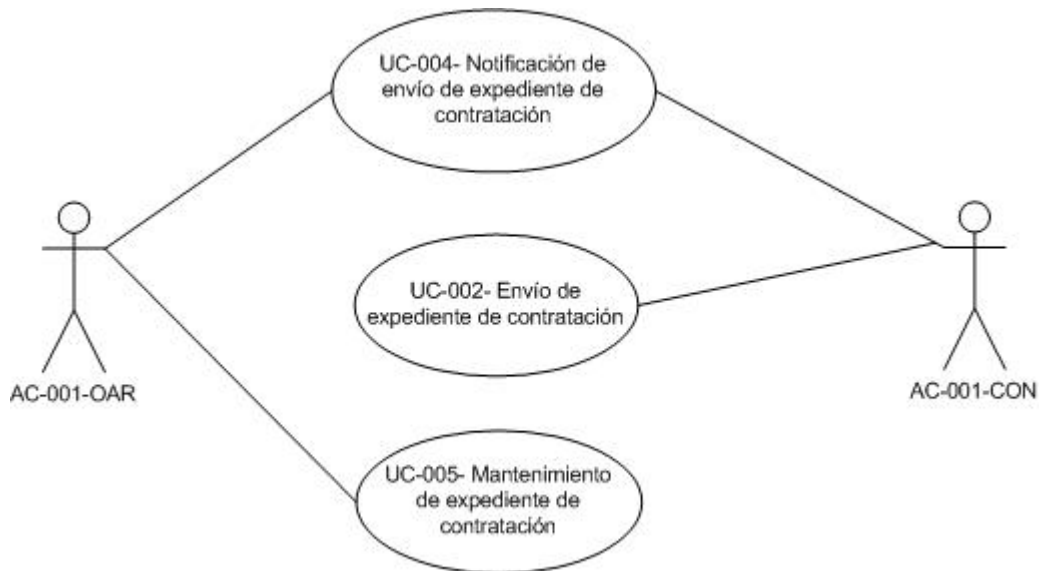
5.1 Agrupación Solicitud de recurso



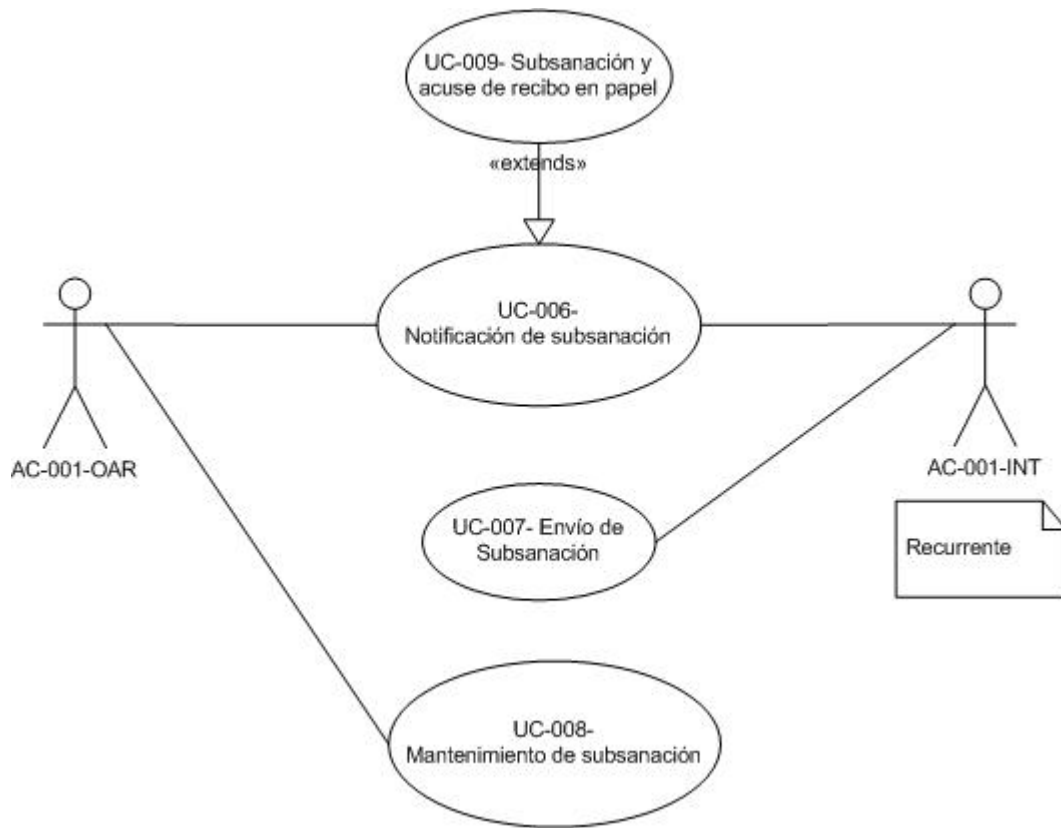
5.2 Agrupación Generación de expediente de recurso



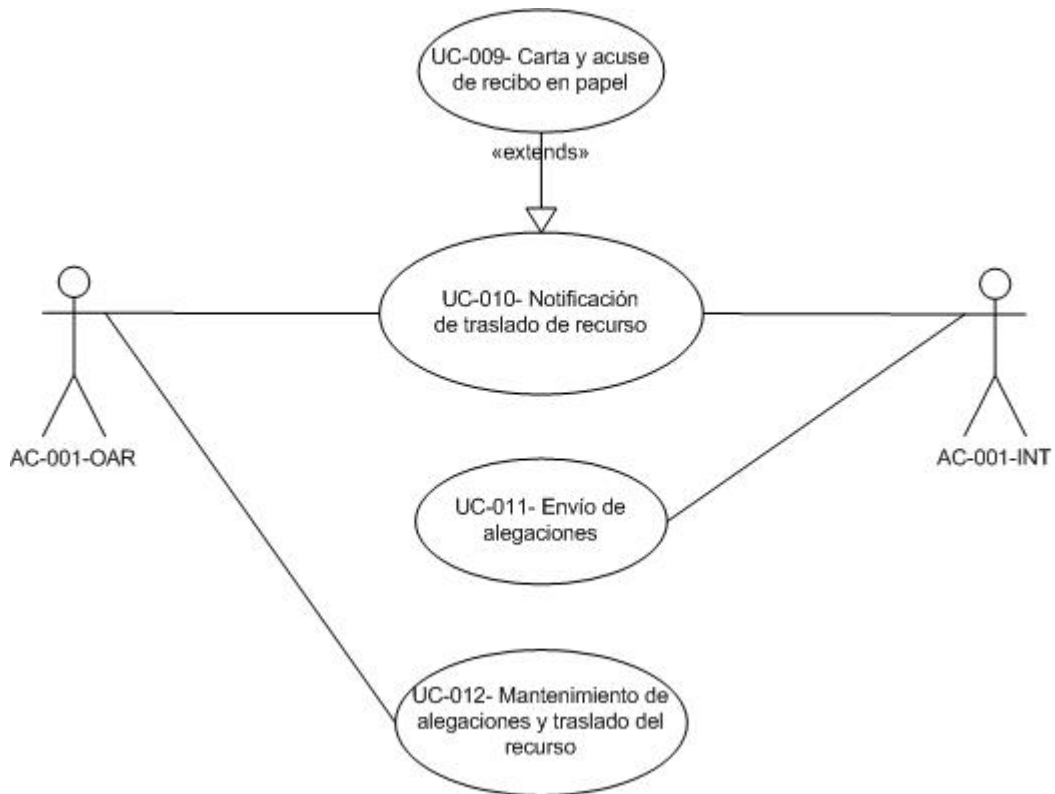
5.3 Agrupación Expediente de contratación



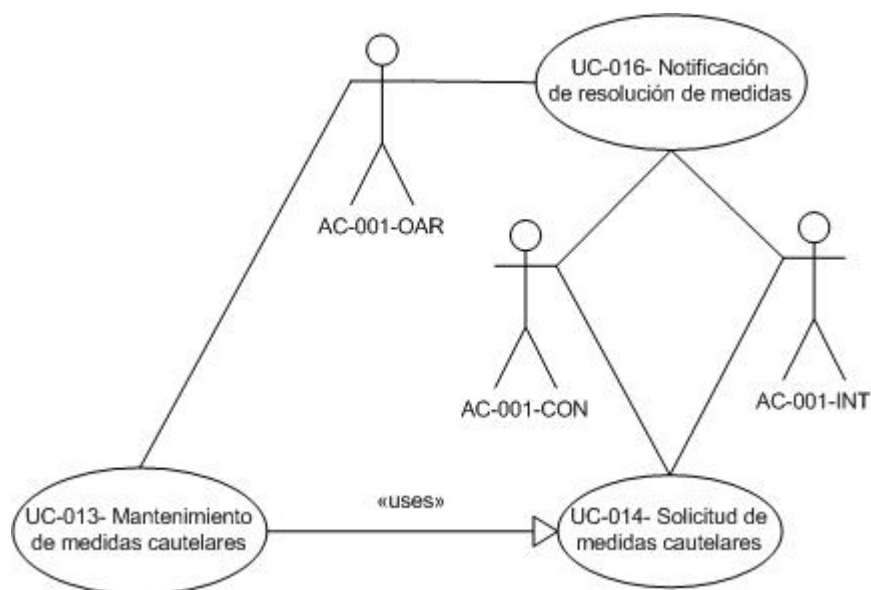
5.4 Agrupación Subsanción



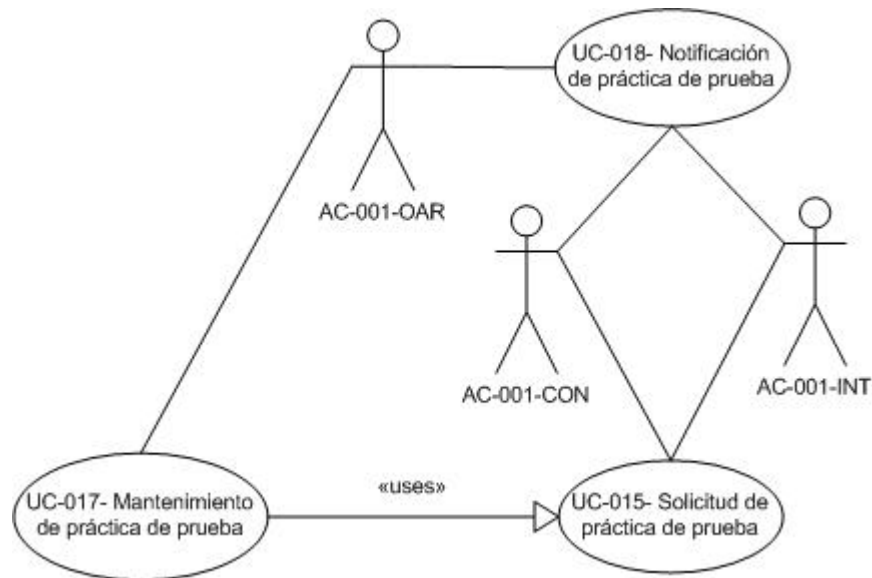
5.5 Agrupación Traslado y alegaciones



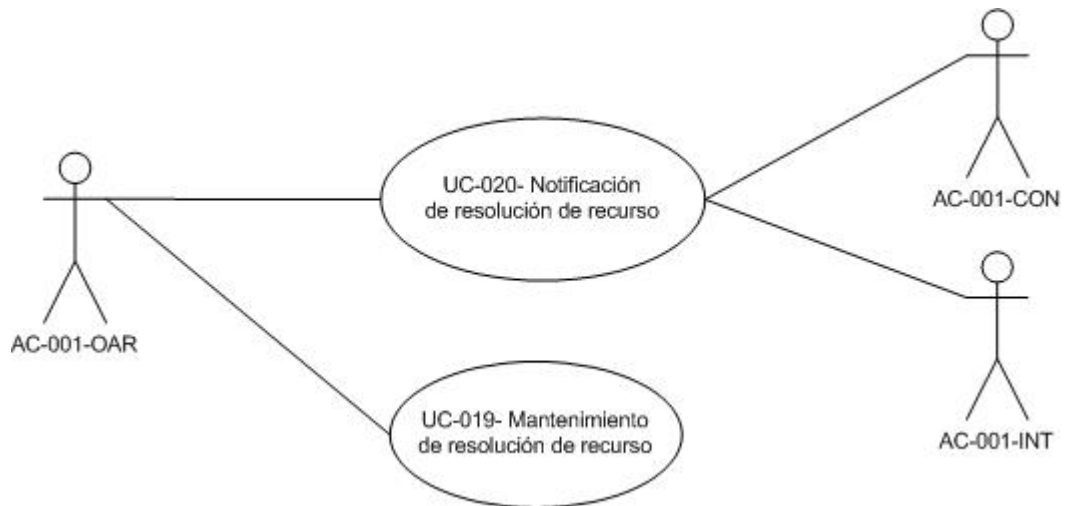
5.6 Agrupación Medidas Provisionales



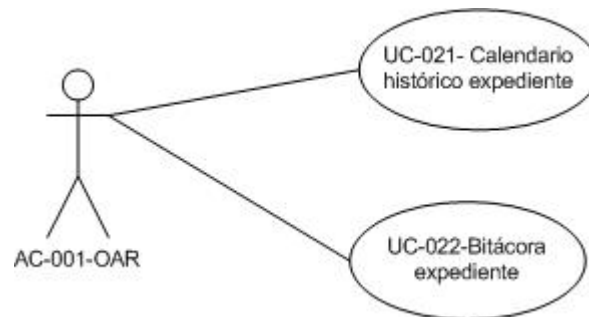
5.7 Agrupación Práctica de prueba



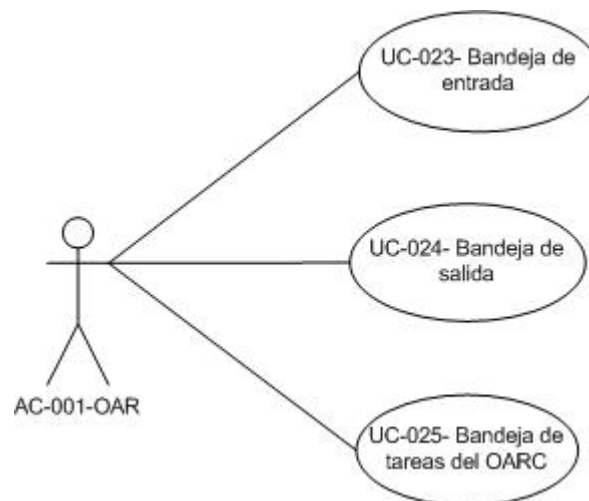
5.8 Agrupación Resolución del recurso



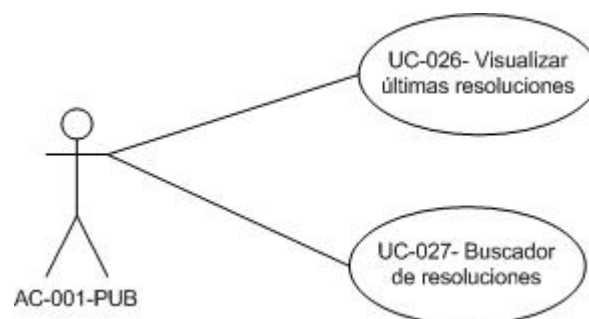
5.9 Agrupación Histórico



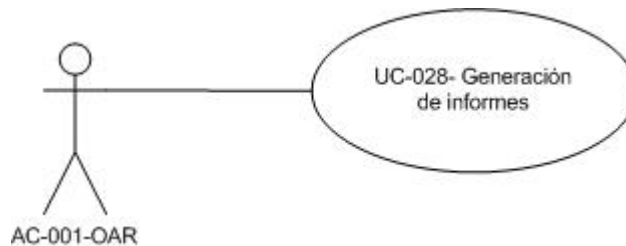
5.10 Agrupación Acceso a expedientes



5.11 Agrupación Consulta pública de resoluciones



5.12 Agrupación Informes



5.13 Caso de uso Presentación del recurso (UC-001)

Denominación:

Representa las acciones que pueden tomar los diferentes actores (Recurrente, Órgano de contratación) para presentar un recurso ante el OARC. La presentación del recurso también incluye la solicitud de medidas cautelares y la solicitud de práctica de prueba si proceden. Hay diferentes tipos de presentación según el actor que añade el recurso al sistema de información:

- Recurrente: presentación telemática de una solicitud de recurso o en papel.
- Órgano de contratación: presentación telemática de un recurso y envío del expediente de contratación asociado.
- OARC: Alta de solicitudes de recurso que le llegan al OARC de forma no telemática.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-INT (Recurrente), AC-001-CON

Precondición:

Postcondición:

Solicitud de recurso incluida en el sistema de información.

Escenario 1: Presentación de solicitud telemática de recurso por el recurrente

- 1- El recurrente accede al formulario del Portal de contratación para presentación de recurso mediante certificado digital.
- 2- El recurrente rellena la información de solicitud del recurso y envía la información.
- 3- El sistema devuelve un justificante de registro y una fecha de solicitud de registro al recurrente.
- 4- El sistema almacena la solicitud de recurso.

Escenario 2: Presentación de solicitud de recurso por el Órgano adjudicador

- 1- El Órgano adjudicador accede al formulario del Portal de contratación para remisión de expediente por poder adjudicador mediante certificado digital.

- 2- El Órgano adjudicador rellena la información de solicitud del recurso, junto con la del expediente de contratación y envía la información.
- 3- El sistema devuelve un justificante de registro y una fecha de solicitud de registro al Órgano adjudicador.
- 4- El sistema almacena la solicitud de recurso.

Escenario 3: Presentación de solicitud de recurso en papel ante el OARC

- 1- El OARC recibe la solicitud de recurso de forma no telemática.
- 2- El OARC realiza un alta de solicitud de recurso en el formulario de la intranet.
- 4- El sistema almacena la solicitud de recurso.

5.14 Caso de uso Envío expediente de contratación (UC-002)

Denominación:

El envío del expediente de contratación por el poder adjudicador/Órgano de contratación, se puede realizar en diferentes fases. En el caso de que el recurrente presente el recurso ante el Órgano de contratación, éste último envía el expediente de contratación, junto con la solicitud de recurso al OARC. Para el caso en que la solicitud de recurso se presente ante el OARC, éste último solicitará al Órgano de contratación enviar el expediente de contratación únicamente, ya que la solicitud de recurso ya ha sido presentada directamente al OARC.

Actor:

AC-001-CON

Precondición:

En el escenario 1 la solicitud de recurso se ha presentado ante el Órgano de contratación.

En el escenario 2 la precondición implica que el recurso se haya presentado ante el OARC.

Postcondición:

Expediente de contratación almacenado en el sistema.

Escenario 1: Envío del expediente de contratación junto con la solicitud del recurso

- 1- El Órgano adjudicador accede al formulario del Portal de contratación para remisión de expediente por poder adjudicador mediante certificado digital
- 2- El Órgano adjudicador rellena la información de solicitud del recurso, junto con la del expediente de contratación y envía la información.
- 3- El sistema devuelve un justificante de registro y una fecha de solicitud de registro al Órgano adjudicador.
- 4- El sistema almacena la solicitud de recurso.

Escenario 2: Envío del expediente de contratación tras solicitud del OARC

- 1- El Órgano adjudicador accede al formulario del Portal de contratación para remisión de expediente de contratación.

- 2- El Órgano adjudicador rellena la información del expediente de contratación y envía la información.
- 3- El sistema devuelve una fecha y un justificante de registro al Órgano adjudicador.
- 4- El sistema almacena la información del expediente de contratación.

5.15 Caso de uso Generación de expediente de recurso (UC-003)

Denominación:

Este caso de uso permite al usuario del OARC generar un expediente a partir de una solicitud de recurso.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Existe una solicitud de recurso. No se ha generado el expediente de recurso para esa solicitud.

Postcondición:

Expediente generado con su código correspondiente.

Escenario 1: Generación del expediente

- 1- El usuario accede al detalle de una solicitud de recurso.
- 2- El usuario pulsa el botón de alta de expediente.
- 3- El usuario rellena el nombre del expediente de recurso y pulsa guardar.
- 4- El sistema genera el código de expediente asociado, almacena los datos del expediente y muestra el código al usuario.

5.16 Caso de uso Notificación de envío de expediente de contratación (UC-004)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información al generar y enviar el OARC la notificación de solicitud del expediente de contratación al Órgano de contratación. Esta notificación informa al poder adjudicador de que debe enviar al OARC el expediente de contratación que se está recurriendo.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-CON

Precondición:

Existe el expediente del recurso.

Postcondición:

Notificación enviada al órgano de contratación.

Escenario 1: Notificación de envío de expediente de contratación

- 1- El usuario accede al detalle de expediente de contratación.
- 2- El usuario pulsa el botón de notificación de envío de expediente de contratación.
- 3- El sistema genera y envía la notificación y guarda los datos asociados.

5.17 Caso de uso Mantenimiento de expediente de contratación (UC-005)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones de mantenimiento del detalle de expediente de contratación. Permite gestionar la lista de interesados asociados al recurso y los documentos adjuntos del expediente. En la lista de interesados se marca el tipo de comunicación que se mantendrá con cada interesado. También podrá adjuntar documento escaneados en caso de que los reciba en papel.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Existe el expediente del recurso.

Postcondición:

Escenario 1: Modificación de los datos del expediente de contratación

- 1- El usuario accede al detalle de expediente de contratación.
- 2- El usuario añade o edita datos de un interesado.
- 3- El sistema guarda los datos asociados.

5.18 Caso de uso Notificación de subsanación (UC-006)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información al generar y enviar el OARC la notificación de subsanación al recurrente. Esta notificación informa al recurrente de que debe enviar cierta documentación para subsanar la información enviada en la solicitud de recurso.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-INT

Precondición:

Existe el expediente del recurso.

Postcondición:

Notificación enviada al órgano de contratación.

Escenario 1: Notificación de subsanación

- 1- El usuario accede al detalle de subsanación.
- 2- El usuario pulsa el botón de notificación de subsanación.
- 3- El sistema genera y envía la notificación y guarda los datos asociados.

5.19 Caso de uso Envío de subsanación (UC-007)**Denominación:**

El recurrente envía al OARC la documentación de subsanación.

Actor:

AC-001-INT

Precondición:

Existe el expediente del recurso. El OARC ha enviado al recurrente la notificación de subsanación.

Postcondición:

Documentación de subsanación enviada al OARC.

Escenario 1: Envío de subsanación

- 1- El recurrente accede al detalle de subsanación en el Portal de contratación.
- 2- El recurrente adjunta y envía la documentación de subsanación.
- 3- El sistema guarda los datos asociados y muestra un justificante de registro.

5.20 Caso de uso Mantenimiento de subsanación (UC-008)**Denominación:**

El OARC mantiene la información de subsanación actualizándola en caso de recibir en papel la documentación o pudiendo modificar los datos de subsanación.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Existe el expediente del recurso.

Postcondición:

Datos de subsanación actualizados en el sistema.

Escenario 1: Actualización de documentación de subsanación

- 1- El OARC accede al detalle de subsanación.
- 2- El OARC adjunta documentación de subsanación.
- 3- El sistema guarda los datos asociados.

5.21 Caso de uso Carta y acuse de recibo en papel (UC-009)**Denominación:**

El OARC puede generar la notificación, junto con el acuse de recibo en papel.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Existe el expediente del recurso.

Postcondición:

Documento de notificación de subsanación y acuse de recibo generados.

Escenario 1 Generación de carta de notificación de subsanación

- 1- El usuario accede al detalle de la subsanación.
- 2- El usuario selecciona los documentos a subsanar y pulsa generar notificación en papel.
- 3- El sistema genera el documento de notificación de subsanación.

5.22 Caso de uso Notificación de traslado de recurso (UC-010)**Denominación:**

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información al generar y enviar el OARC la notificación de traslado de recurso a los interesados. Esta notificación informa a los interesados de que existe un recurso que afecta a una licitación en la que están envueltos.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-INT

Precondición:

Existe el expediente del recurso. Los datos del recurso y de los interesados están completos y correctos

Postcondición:

Notificación enviada a los interesados.

Escenario 1: Notificación de traslado de recurso y alegaciones

- 1- El OARC accede al detalle de traslado de recurso.
- 2- El OARC pulsa el botón de notificación de traslado de recurso.
- 3- El sistema genera, envía la notificación y guarda los datos asociados.

5.23 Caso de uso Envío de alegaciones (UC-011)**Denominación:**

Los interesados pueden enviar alegaciones al OARC si lo consideran oportuno. Cada interesado puede enviar o no sus alegaciones al OARC. El período de alegaciones se inicia una vez el interesado lee la notificación de traslado de recurso.

Actor:

AC-001-INT

Precondición:

Existe el expediente del recurso. El OARC ha enviado al recurrente la notificación de traslado de recurso.

Postcondición:**Escenario 1: Envío de alegaciones**

- 1- El interesado accede al detalle del recurso.
- 2- El recurrente adjunta y envía la documentación de alegaciones.
- 3- El sistema guarda los datos asociados y muestra un justificante de registro.

5.24 Caso de uso Mantenimiento de alegaciones y traslado de recurso (UC-012)**Denominación:**

El OARC mantiene la información de traslado de recurso y alegaciones actualizándola en caso de recibir en papel la documentación o pudiendo modificar los datos existentes.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Existe el expediente del recurso.

Postcondición:

Datos de alegaciones y traslado de recurso actualizados en el sistema.

Escenario 1: Actualización de documentación de alegaciones

- 1- El OARC accede al detalle de traslado de recurso y alegaciones.
- 2- El OARC adjunta documentación de alegaciones.
- 3- El sistema guarda los datos asociados.

5.25 Caso de uso Mantenimiento de medidas cautelares (UC-013)**Denominación:**

El OARC mantiene la información de medidas cautelares actualizándola en caso de recibir en papel la documentación o pudiendo modificar los datos existentes.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:**Postcondición:**

Datos de medidas cautelares actualizados en el sistema.

Escenario 1: Actualización de medidas cautelares

- 1- El OARC accede al detalle de medidas cautelares.
- 2- El OARC actualiza la información de las medidas cautelares.
- 3- El sistema guarda los datos asociados.

5.26 Caso de uso Solicitud de medidas cautelares (UC-014)**Denominación:**

El Órgano de contratación o el recurrente pueden solicitar medidas cautelares al OARC.

Actor:

AC-001-INT, AC-001-CON, AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Solicitud de medidas cautelares actualizadas en el sistema.

Escenario 1: Solicitud de medidas cautelares

- 1- El usuario accede a la solicitud de recurso.
- 2- El usuario rellena la información de las medidas cautelares y la envía.
- 3- El sistema guarda los datos asociados y muestra un justificante de registro.

5.27 Caso de uso Solicitud de práctica de prueba (UC-015)

Denominación:

El Órgano de contratación o el recurrente pueden solicitar la práctica de prueba al OARC.

Actor:

AC-001-INT, AC-001-CON, AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Solicitud de práctica de prueba actualizada en el sistema.

Escenario 1: Solicitud de práctica de prueba

- 1- El usuario accede a la solicitud de recurso.
- 2- El usuario rellena la información de práctica de prueba y la envía.
- 3- El sistema guarda los datos asociados y muestra un justificante de registro.

5.28 Caso de uso Notificación de resolución de medidas (UC-016)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información al generar y enviar el OARC la notificación de resolución de medidas a los interesados y al Órgano de contratación. Esta notificación informa a los interesados y al Órgano de contratación de que se ha dictado una resolución para las medidas.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-INT, AC-001-CON

Precondición:

Existen medidas cautelares. Se ha emitido una resolución para las medidas.

Postcondición:

Notificación enviada a los interesados y al Órgano de contratación.

Escenario 1: Notificación de resolución de medidas

- 1- El OARC accede al detalle de medidas provisionales.
- 2- El OARC pulsa el botón de notificación de resolución de medidas.
- 3- El sistema genera, envía la notificación y guarda los datos asociados.

5.29 Caso de uso Mantenimiento de práctica de prueba (UC-017)

Denominación:

El OARC mantiene la información de la práctica de prueba actualizándola en caso de recibir en papel la documentación o pudiendo modificar los datos existentes.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Datos de práctica de prueba actualizados en el sistema.

Escenario 1: Mantenimiento de práctica de prueba

- 1- El OARC accede al detalle de práctica de prueba.
- 2- El OARC actualiza la información de la práctica de prueba y pulsa guardar.
- 3- El sistema guarda los datos asociados.

5.30 Caso de uso Notificación de práctica de prueba (UC-018)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información al generar y enviar el OARC la notificación práctica de prueba a los interesados y al Órgano de contratación. Esta notificación informa a los interesados y al Órgano de contratación de que se ha dictado una resolución para la práctica de prueba.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-INT, AC-001-CON

Precondición:

Existe práctica de prueba. Se ha emitido una resolución para la práctica de prueba.

Postcondición:

Notificación enviada a los interesados y al Órgano de contratación.

Escenario 1: Notificación de práctica de prueba

- 1- El OARC accede al detalle de práctica de prueba.
- 2- El OARC pulsa el botón de notificación de resolución de práctica de prueba.
- 3- El sistema genera, envía la notificación y guarda los datos asociados.

5.31 Caso de uso Mantenimiento de resolución de recurso (UC-019)**Denominación:**

El OARC mantiene la información de la resolución del recurso, adjuntando la resolución al expediente y su información asociada, junto con los links de la documentación legislativa de referencia en que se ha basado la resolución.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Expediente del recurso existente.

Postcondición:

Datos de la resolución del recurso actualizados en el sistema.

Escenario 1: Mantenimiento de resolución de recurso

- 1- El OARC accede al detalle de la resolución de recurso.
- 2- El OARC actualiza la información de la resolución de recurso y pulsa guardar.
- 3- El sistema guarda los datos asociados.

5.32 Caso de uso Notificación de resolución de recurso (UC-020)**Denominación:**

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información al generar y enviar el OARC la notificación de resolución de recurso a los interesados. Esta notificación informa a los interesados de que se ha dictado la resolución del recurso.

Actor:

AC-001-OAR, AC-001-INT

Precondición:

Existe expediente de recurso y se ha adjuntado la resolución al expediente.

Postcondición:

Notificación enviada a los interesados.

Escenario 1: Notificación de resolución de recurso

- 1- El OARC accede al detalle de resolución de recurso.
- 2- El OARC pulsa el botón de notificación de resolución.
- 3- El sistema genera, envía la notificación y guarda los datos asociados.

5.33 Caso de uso Calendario histórico de expediente (UC-021)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información para generar la vista calendario de un expediente, mostrando los eventos que han ocurrido en la vida del expediente de recurso.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Visualización del histórico de eventos de un expediente en un formato de calendario.

Escenario 1: Calendario histórico de expediente

- 1- El OARC accede a la vista de calendario dentro de un expediente.

5.34 Caso de uso Bitácora de expediente (UC-022)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información para generar la vista de bitácora en forma de listado de eventos de un expediente, mostrando los eventos que han ocurrido en la vida del expediente de recurso.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Visualización de la bitácora de eventos de un expediente en forma de listado.

Escenario 1: Visualizar bitácora de expediente

1- El OARC accede a la vista de bitácora dentro de un expediente.

5.35 Caso de uso Bandeja de entrada (UC-023)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información para mostrar los eventos de entrada que se producen sobre un expediente. Permite el filtrado de información por una serie de criterios y el archivo de ciertas entradas que se considere que no hace falta que aparezcan en los resultados de la búsqueda. Permite acceder al detalle de expediente.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Visualización de eventos de entrada que cumplan los filtros.

Escenario 1: Búsqueda de expedientes

1- El OARC accede al formulario de bandeja de entrada.

2- El OARC rellena los filtros oportunos y pulsa buscar.

3- El sistema devuelve el listado de eventos de entrada que cumple los filtros seleccionados.

5.36 Caso de uso Bandeja de salida (UC-024)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información para mostrar los eventos de salida que se producen sobre un expediente. Permite el filtrado de información por una serie de criterios y el archivo de ciertos eventos de salida que se considere que no hace falta que aparezcan en los resultados de la búsqueda. Permite acceder al detalle de expediente.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Visualización de los eventos de salida que cumplan los filtros.

Escenario 1: Búsqueda de expedientes

- 1- El OARC accede al formulario de bandeja de salida.
- 2- El OARC rellena los filtros oportunos y pulsa buscar.
- 3- El sistema devuelve el listado de eventos de salida que cumplan los filtros seleccionados.

5.37 Caso de uso Bandeja de tareas del OARC (UC-025)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información para mostrar los plazos de los trámites llevados a cabo en los expedientes en formato calendario. Permite acceder al detalle de expediente.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Visualización de plazos en un calendario para la realización de trámites.

Escenario 1: Visualización de tareas

- 1- El OARC accede a la bandeja de tareas del OARC.

5.38 Caso de uso Visualizar últimas resoluciones (UC-026)

Denominación:

Este caso de uso engloba las acciones que realiza el sistema de información para mostrar las 10 últimas resoluciones en el portal de contratación de Euskadi. El acceso a esta información es público y no hace falta identificación del sujeto que accede.

Actor:

AC-001-PUB

Precondición:

Postcondición:

Visualización de las últimas resoluciones.

Escenario 1: Visualización de últimas resoluciones

1- El usuario público accede al área de últimas resoluciones del Portal.

5.39 Caso de uso Buscador de resoluciones (UC-027)

Denominación:

Dentro del portal de contratación de Euskadi se proporcionará un buscador de resoluciones de recursos con una serie de filtros para acotar los resultados. El acceso a esta información es público y no hace falta identificación del sujeto que accede. Se puede acceder a las resoluciones emitidas por el OARC.

Actor:

AC-001-PUB

Precondición:

Postcondición:

Visualización de resoluciones.

Escenario 1: Visualización de resolución

- 1- El usuario público accede al buscador de resoluciones de recursos del Portal y pulsa buscar.
- 2- El sistema devuelve las resoluciones que cumplen los filtros
- 3- El usuario accede al detalle de la resolución.

5.40 Caso de uso Generación de informes (UC-028)

Denominación:

El usuario del OARC podrá generar una serie de informes. Estos informes tendrán un formulario con unos filtros para acotar los resultados y se generarán en formato Excel.

Actor:

AC-001-OAR

Precondición:

Postcondición:

Generación de informe en formato Excel.

Escenario 1: Generación de informe

- 1- El usuario accede a los filtros del un informe los selecciona y pulsa generar documento.
- 2- El sistema devuelve un documento Excel con los resultados.

6 Matriz requisitos / casos de uso

Requisitos	Casos de uso																												
	CU-001	CU-002	CU-003	CU-004	CU-005	CU-006	CU-007	CU-008	CU-009	CU-010	CU-011	CU-012	CU-013	CU-014	CU-015	CU-016	CU-017	CU-018	CU-019	CU-020	CU-021	CU-022	CU-023	CU-024	CU-025	CU-026	CU-027	CU-028	
RQ-OAR-001	X																												
RQ-OAR-002			X																										
RQ-OAR-003					X		X	X																					
RQ-OAR-004				X																									
RQ-OAR-005								X	X																				
RQ-OAR-006												X	X		X														
RQ-OAR-007														X		X	X												
RQ-OAR-008																									X				
RQ-OAR-009																				X	X								
RQ-OAR-010																			X	X									
RQ-OAR-011																													X
RQ-OAR-012	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
RQ-OAR-013	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
RQ-OAR-014																							X	X					
RQ-PUB-001																												X	
RQ-PUB-002																											X		
RQ-CON-001	X	X			X																								
RQ-CON-002	X	X		X	X																								
RQ-CON-003												X	X		X														
RQ-CON-004														X		X	X												
RQ-INT-001	X																												
RQ-INT-002						X																							
RQ-INT-003												X	X		X														
RQ-INT-004														X		X	X												
RQ-INT-005										X	X																		
RQ-INT-006																				X									